

Salgs- og leveringsbetingelser for ASP

Produktudvikling A/S

1. Anvendelse

1.1 Anvendelsesområde.

Disse almindelige salgs- og leveringsbetingelser ("Betingelserne") gælder for alle aftaler om ASP Produktudvikling A/S, CVR-nummer 32 27 83 29 ("Virksomheden"), salg og levering af produkter, reservedele og tilknyttede ydelser til erhvervskunder.

2. Aftalegrundlag

2.1 Aftalegrundlag. Betingelserne udgør sammen med Virksomhedens tilbud og ordrebekræftelser det samlede aftalegrundlag for Virksomhedens salg og levering af produkter, reservedele og tilknyttede ydelser til kunden ("Aftalegrundlaget"). Kundens indkøbsbetingelser, uanset om de fremgår af ordrer eller er meddelt på anden måde, udgør ikke en del af Aftalegrundlaget.

2.2 Ændringer og tillæg. Ændringer af og tillæg til Aftalegrundlaget er kun gyldige, hvis de er aftalt skriftligt mellem parterne.

2.3 Juridisk status. Hver af parterne skal straks give den anden part skriftlig underretning, hvis parten ændrer status som juridisk person eller tages under konkurs-, rekonstruktionsbehandling eller frivillig likvidation.

3. Salgsvilkår

3.1 Køber forpligter sig til, såfremt det købte ikke skal anvendes i Danmark, at sørge for oversættelse af brugsanvisningen til brugerlandets sprog.

3.2 Køber er på anmodning fra sælger forpligtet til at sende kopi af både en udstedt overensstemmelseserklæring og den oversatte brugsanvisning til sælger.

4. Produkter, reservedele og ydelser

4.1 Produkter og reservedele. Produkter og reservedele, som Virksomheden sælger og leverer til kunden, er nye og overholder dansk lovgivning ved leveringen. Virksomheden sælger og leverer reservedele til et standardprodukt i mindst 12 måneder efter levering til kunden.

4.2 Ydelser. Tilknyttede ydelser, som Virksomheden sælger og leverer til kunden i forbindelse med salg og levering af produkter eller reservedele — såsom montage og eftersyn — udføres håndværksmæssigt korrekt og i overensstemmelse med dansk lovgivning ved leveringen.

4.3 Ansvarsbegrænsning. Produkter, reservedele og tilknyttede ydelser, som Virksomheden sælger og leverer til kunden, er beregnet til at forbedre arbejdsmiljøet og til brug i Danmark. Uanset eventuelle modstående vilkår i Aftalegrundlaget er Virksomheden i intet tilfælde ansvarlig for tab eller skade, der kan henføres til brug til andre formål eller til brug uden for Danmark. Kunden skal skadesløsholde Virksomheden i det omfang, Virksomheden måtte ifalde ansvar for sådant tab eller skade.

5. Pris og betaling

5.1 Pris. Prisen for produkter, reservedele og tilknyttede ydelser følger Virksomhedens til enhver tid gældende prisliste på det tidspunkt, hvor Virksomheden bekræfter kundens ordre, medmindre parterne har aftalt andet skriftligt. Alle priser er eksklusive moms, fragt, afgifter samt eventuelt ekspeditionsgebyr.

5.2 Betaling. Kunden skal betale alle fakturaer for produkter, reservedele og tilknyttede ydelser senest 7 dage efter modtagelse af produkterne, reservedelene eller de tilknyttede ydelser, medmindre parterne har aftalt andet skriftligt.

5.3 Betaling ved salg uden for Danmark (EU/EØS). Kunder, samarbejdspartnere og distributører i EU/EØS som virksomheden ikke har økonomisk kendskab til, skal betale fakturaer for produkter, reservedele og tilknyttede ydelser før de afsendes fra Virksomhedens adresse. Efterfølgende ordre og fakturaer betales senest 7 dage efter modtagelse af produkterne, reservedelen eller de tilknyttede ydelser, medmindre parterne har aftalt andet skriftligt.

5.4 Betaling ved salg uden for EU. Kunder, samarbejdspartnere og distributører uden for EU/EØS, skal betale fakturaer for produkter, reservedele og tilknyttede ydelser før de afsendes fra Virksomhedens adresse.

6. Forsinket betaling

6.1 Rente. Hvis kunden, samarbejdspartneren eller distributørerne undlader at betale en faktura for produkter, reservedele eller tilknyttede ydelser rettidigt af årsager, som Virksomheden ikke er ansvarlig for, har Virksomheden ret til rente af det forfaldne beløb på 10 procent pr. måned fra forfaldstidspunktet og indtil betaling sker.

6.2 Ophævelse. Hvis kunden, samarbejdspartneren eller distributørerne undlader at betale en forfalden faktura for produkter, reservedele eller tilknyttede ydelser senest 14 dage efter at have modtaget et skriftligt påkrav om betaling fra Virksomheden, har Virksomheden ud over rente efter punkt 6.1 ret til at: (i) ophæve



salget af de produkter, reservedele og tilknyttede ydelser, som forsinkelsen vedrører, (ii) ophæve salget af produkter, reservedele og tilknyttede ydelser, som endnu ikke er leveret til kunden, eller kræve forudbetaling herfor, (iii) gøre andre misligholdelsesbeføjelser gældende

7. Tilbud, ordrer og ordrebekræftelser

7.1 Tilbud. Virksomhedens tilbud er gældende i 30 dage fra den dato, tilbuddet er dateret, medmindre andet fremgår af tilbuddet. Accept af tilbud, som først kommer Virksomheden i hænde efter acceptfristens udløb, er ikke bindende for Virksomheden, medmindre Virksomheden meddeler kunden andet.

7.2 Ordre. Kunden skal sende ordrer på produkter, reservedele eller tilknyttede ydelser til Virksomheden skriftligt. En ordre skal indeholde følgende oplysninger for hvert ordret produkt, hver reservedel eller hver ydelse: (i) ordrenummer, (ii) varenummer, (iii) varebeskrivelse, (iv) mængde, (v) pris, (vi) betalingsbetingelser, (vii) leveringsdato, (viii) leveringsadresse og (ix) leveringsbetingelser

7.3 Ordrebekræftelser. Virksomheden tilstræber at sende skriftlig bekræftelse eller skriftligt afslag på en ordre på produkter, reservedele eller tilknyttede ydelser senest 10 arbejdsdage efter modtagelse af ordren. Bekræftelser og afslag skal være skriftlige for at være bindende for Virksomheden.

7.4 Ændring af ordrer. Kunden kan ikke ændre en afgivet ordre på produkter, reservedele eller tilknyttede ydelser uden Virksomhedens skriftlige accept.

7.5 Uoverensstemmende vilkår. Hvis Virksomhedens bekræftelse af en ordre på produkter, reservedele eller tilknyttede ydelser ikke stemmer overens med kundens ordre eller Aftalegrundlaget, og kunden ikke ønsker at acceptere de uoverensstemmende vilkår, skal kunden meddele dette til Virksomheden skriftligt senest 5 arbejdsdage efter modtagelse af ordrebekræftelsen. I modsat fald er kunden bundet af ordrebekræftelsen.

8. Levering

8.1 Leveringsbetingelse. Virksomheden leverer alle solgte produkter og reservedele med virksomheden Interfjord. Risikoen for varerne overgår til kunden, samarbejdspartneren eller distributørerne ved overgivelse til fragtmænd. Virksomheden leverer kun til brofaste øer.

Kontakt Virksomheden for nærmere information om alternative leveringsmuligheder.

Kunden, samarbejdspartneren eller distributørerne er velkommen til selv at arrangere levering. Levering med kundens,

samarbejdspartnerens eller distributørens egen speditør sker på egen risiko, også selv om leveringen rent praktisk foranstalles af Virksomheden.

Ved levering til udlandet indhentes priser fra sag til sag hos virksomheden Interfjord.

8.2 Leveringstid. Virksomheden leverer alle solgte produkter, reservedele og tilknyttede ydelser på det tidspunkt, der fremgår af Virksomhedens ordrebekræftelse. Virksomheden har ret til at levere før den aftalte leveringstid, medmindre parterne har aftalt andet.

8.3 Undersøgelse. Kunden, samarbejdspartneren eller distributørerne skal undersøge alle produkter, reservedele og tilknyttede ydelser ved leveringen. Hvis der opdages en fejl eller mangel, som kunden, samarbejdspartneren eller distributørerne ønsker at påberåbe sig, skal dette straks meddeles skriftligt til Virksomheden. Hvis en fejl eller mangel, som kunden, samarbejdspartneren eller distributørerne opdager eller burde have opdaget, ikke straks meddeles skriftligt til Virksomheden, kan den ikke senere gøres gældende.

Returvarer

8.4 Returnering af ubeskadigede varer. Returnering af ubeskadigede varer accepteres inden for 10 dage fra leveringsdatoen, hvis følgende betingelser er opfyldt: Produktet og eventuelt tilbehør returneres i original og ubeskadiget emballage med intakte forseglinger. Produktet må ikke være specialfremstillet eller en bestillingsvare. Returneringen sker for afsenderens regning og risiko. En udfyldt returformular skal vedlægges forsendelsen. Alle returneringer kræver forudgående godkendelse fra Virksomheden. Kunden, samarbejdspartneren eller distributøren skal derfor kontakte Virksomheden, inden varen sendes retur, for at modtage en returformular. Ved reklamationer forbeholder Virksomheden sig retten til at vælge mellem reparation eller ombytning af defekte produkter. Kunden, samarbejdspartneren eller distributøren skal kontakte Virksomheden hurtigst muligt, hvis der modtages et defekt produkt.

8.5 Varens stand ved returnering. Hvis varen har mistet værdi, og dette skyldes, at den er blevet brugt på en anden måde end hvad der var nødvendigt for at fastslå varens art, egenskaber og funktion, kan kunden, samarbejdspartneren eller distributøren kun få en del af købsbeløbet tilbage. Beløbet afhænger af varens handelsmæssige værdi, og i visse tilfælde kan kunden, samarbejdspartneren eller distributøren alene få fragtomkostningerne tilbage.

8.6 Returadresse. Varer sendes retur til følgende adresse:



Tolstrup Byvej 7, 9600 Aars.

Kunden, samarbejdspartneren eller distributøren kan også fortryde købet ved at give Virksomheden besked og aflevere varen personligt på samme adresse.

9. Forsinket levering

9.1 Meddelelse. Hvis Virksomheden forventer en forsinkelse i levering af produkter, reservedele eller tilknyttede ydelser, skal Virksomheden informere kunden, samarbejdspartneren eller distributøren om dette og samtidig oplyse årsagen til forsinkelsen samt en ny forventet leveringstid.

9.2 Ophævelse. Hvis Virksomheden undlader at levere produkter, reservedele eller tilknyttede ydelser senest 30 dage efter den aftalte leveringstid af årsager, som kunden, samarbejdspartneren eller distributøren ikke er ansvarlig for, og levering fortsat ikke sker inden en rimelig frist på mindst 30 dage, kan kunden, samarbejdspartneren eller distributøren ophæve den eller de berørte ordrer uden varsel ved skriftlig meddelelse til Virksomheden. Kunden, samarbejdspartneren eller distributøren har ikke yderligere rettigheder i anledning af forsinket levering.

9.3 Kundens modtagelse af leverancen. Hvis kunden, samarbejdspartneren eller distributøren nægter eller er ude af stand til at modtage leverancen på det aftalte tidspunkt, skal kunden, samarbejdspartneren eller distributøren afholde Virksomhedens udgifter eller tab i den forbindelse, herunder omkostninger til opbevaring, indtil kunden, samarbejdspartneren eller distributøren har accepteret levering på de aftalte vilkår.

10. Indbytning

10.1 Ved indbytning af brugt materiel overgår risikoen fra overdrageren til Virksomheden ved den fysiske overlevering af materiellet.

10.2 Det påhviler overdrageren at aflevere det brugte materiel i mindst samme stand, som det befandt sig i på dagen for handlens indgåelse. Hvis der i det indbyttede materiel forefindes restgæld, påhviler det alene overdrageren at indfri restgælden, medmindre andet udtrykkeligt er aftalt.

11. Mangler og reklamation

11.1 Kunden, samarbejdspartneren eller distributøren skal ved levering straks foretage en undersøgelse af det solgte, som ordentlig forretningsbrug kræver. Hvis kunden, samarbejdspartneren eller distributøren vil påberåbe sig en mangel, skal dette straks efter, at manglen er eller burde være

opdaget, give Virksomheden skriftlig meddelelse herom og beskrive, hvori manglen består. Hvis kunden, samarbejdspartneren eller distributøren har opdaget eller burde have opdaget manglen og ikke reklamerer som beskrevet, kan kunden, samarbejdspartneren eller distributøren ikke senere gøre manglen gældende. Efter Virksomhedens valg vil manglen blive afhjulpet eller det solgte vil blive om leveret.

11.2 Hvis kunden, samarbejdspartneren eller distributøren ønsker, at afhjælpningen skal ske under særlige omstændigheder, for eksempel uden for normal arbejdstid eller under særlige arbejdsforhold, har Virksomheden ret til at opkræve de hermed forbundne ekstraomkostninger.

11.3 Hvis afhjælpning eller om levering efter punkt 11.1 og 11.2 ikke sker inden rimelig tid, er kunden, samarbejdspartneren eller distributøren, i overensstemmelse med dansk rets almindelige regler og disse salgs- og leveringsbetingelser, berettiget til at hæve aftalen, kræve et forholdsmæssigt afslag i købesummen eller kræve erstatning.

11.4 Hvis kunden, samarbejdspartneren eller distributøren ikke inden for den aftalte reklamationsfrist efter leveringsdatoen har gjort manglen gældende over for Virksomheden, kan kunden, samarbejdspartneren eller distributøren ikke senere gøre den gældende.

For dele der er udskiftet eller repareret, jf. punkt 3, påtager Virksomheden sig de samme forpligtelser som for det oprindeligt solgte, dog således at Virksomhedens mangelansvar for det solgte ikke kan udstrækkes til mere end 12 måneder fra den oprindelige leveringsdato.

11.5 Ændringer eller indgreb i det solgte uden Virksomhedens samtykke fritager Virksomheden for enhver forpligtelse.

11.6 Virksomheden har intet ansvar for mangler ud over det, der fremgår af punkterne 11.1 til 11.5. Dette gælder også for ethvert tab, som manglen måtte forårsage, herunder driftstab, tabt fortjeneste og andre økonomiske konsekvenstab.

12. Garanti

12.1 Garanti. Virksomheden garanterer, at produkter, reservedele og tilknyttede ydelser er fri for væsentlige fejl og mangler i design, materialer og udførelse i 12 måneder efter levering. For dele der udskiftes under garanti, løber garantiperioden i 12 måneder fra udskiftningen, dog maksimalt 12 måneder fra den oprindelige levering.



12.2 Undtagelser. Virksomhedens garanti omfatter ikke sliddele såsom kuglelejer, bøsninger, stålwire samt fejl eller mangler, der skyldes: (i) almindelig slitage, (ii) opbevaring, installation, brug eller vedligeholdelse i strid med Virksomhedens instruktioner eller almindelig praksis, (iii) reparation eller ændring udført af andre end Virksomheden og (iv) forhold, som Virksomheden ikke er ansvarlig for.

12.3 Meddelelse. Hvis kunden, samarbejdspartneren eller distributøren opdager en fejl eller mangel inden for garantiperioden, som kunden, samarbejdspartneren eller distributøren ønsker at påberåbe sig, skal dette straks meddeles skriftligt til Virksomheden. Hvis en fejl eller mangel, som kunden, samarbejdspartneren eller distributøren opdager eller burde have opdaget, ikke straks meddeles skriftligt til Virksomheden, kan den ikke senere gøres gældende. Kunden, samarbejdspartneren eller distributøren skal give de oplysninger om en meddelt fejl eller mangel, som Virksomheden anmoder om.

12.4 Undersøgelse. Inden rimelig tid efter at Virksomheden har modtaget meddelelse om en fejl eller mangel og undersøgt kravet, meddeler Virksomheden kunden, samarbejdspartneren eller distributøren, om fejlen eller manglen er omfattet af garanti. Kunden, samarbejdspartneren eller distributøren skal efter anmodning sende defekte dele til Virksomheden. Kunden, samarbejdspartneren eller distributøren bærer omkostningerne og risikoen for delene under transport til Virksomheden. Virksomheden bærer omkostningerne og risikoen for delene under transport til kunden, samarbejdspartneren eller distributøren, hvis fejlen eller manglen er omfattet af garanti.

12.5 Afhjælpning. Inden rimelig tid efter at Virksomheden har meddelt kunden, samarbejdspartneren eller distributøren, at en fejl eller mangel er omfattet af garanti, afhjælper Virksomheden fejlen eller manglen ved at: (i) udskifte eller reparere defekte dele eller (ii) sende dele til kunden, samarbejdspartneren eller distributøren med henblik på egen udskiftning eller reparation

12.6 Ophævelse. Hvis Virksomheden undlader at afhjælpe en fejl eller mangel, der er omfattet af garanti, inden rimelig tid af årsager, som kunden, samarbejdspartneren eller distributøren ikke er ansvarlig for, og afhjælpning ikke sker inden en rimelig frist på mindst 30 dage, kan kunden, samarbejdspartneren eller distributøren ophæve den eller de berørte ordrer uden varsel ved skriftlig meddelelse til Virksomheden. Kunden, samarbejdspartneren eller distributøren har ingen yderligere rettigheder i anledning af fejl eller mangler end dem, der udtrykkeligt fremgår af punkt 12.

13. Ansvar

13.1 Ansvar. Hver part er ansvarlig for egne handlinger og undladelser efter gældende ret med de begrænsninger, der følger af Aftalegrundlaget.

13.2 Produktansvar. Virksomheden er ansvarlig for produktansvar vedrørende leverede produkter og reservedele i det omfang, et sådant ansvar følger af ufravigelig lovgivning. Kunden, samarbejdspartneren eller distributøren skal skadesløs holde Virksomheden i det omfang, Virksomheden måtte ifalde produktansvar ud over dette.

13.3 Ansvarsbegrænsning. Uanset eventuelle modstående vilkår i Aftalegrundlaget kan Virksomhedens ansvar over for kunden, samarbejdspartneren eller distributøren ikke pr. kalenderår samlet overstige 50 procent af det salg af produkter, reservedele og tilknyttede ydelser, som Virksomheden netto har faktureret til kunden, samarbejdspartneren eller distributøren i det umiddelbart foregående kalenderår. Ansvarsbegrænsningen gælder ikke, hvis Virksomheden har handlet forsætligt eller groft uagtsomt.

13.4 Indirekte tab. Uanset eventuelle modstående vilkår i Aftalegrundlaget er Virksomheden ikke ansvarlig over for kunden, samarbejdspartneren eller distributøren for indirekte tab, herunder tab af produktion, salg, fortjeneste, tid eller goodwill, medmindre tabet er forårsaget forsætligt eller groft uagtsomt.

13.5 Force majeure. Uanset eventuelle modstående vilkår i Aftalegrundlaget er Virksomheden ikke ansvarlig over for kunden, samarbejdspartneren eller distributøren for manglende opfyldelse af forpligtelser, som kan henhøres til force majeure. Ansvarsfriheden består, så længe force majeure består. Som force majeure anses forhold, der er uden for Virksomhedens kontrol, og som Virksomheden ikke burde have forudset ved aftalens indgåelse. Eksempler på force majeure er usædvanlige naturforhold, krig, terror, brand, oversvømmelse, hærværk og arbejdsstridigheder.

14. Immaterielle rettigheder

14.1 Ejendomsret. Den fulde ejendomsret til alle immaterielle rettigheder vedrørende produkter, reservedele og tilknyttede ydelser, herunder patenter, design, varemærker og ophavsrettigheder, tilhører Virksomheden.

14.2 Krænkelser. Hvis leverede produkter eller reservedele krænker tredjeparts immaterielle rettigheder, skal Virksomheden for egen regning: (i) sikre kunden, samarbejdspartneren eller distributøren ret til at fortsætte med at bruge de krænkende produkter eller reservedele, (ii) ændre de krænkende produkter eller reservedele,



så de ikke længere krænker, (iii) erstatte de krænkende produkter eller reservedele med produkter eller reservedele, der ikke krænker, eller (iv) tilbagekøbe de krænkende produkter eller reservedele til den oprindelige nettokøbspris med fradrag af 20 procent pr. år siden leveringen.

Kunden, samarbejdspartneren eller distributøren har ingen yderligere rettigheder i anledning af krænkelse af tredjeparts immaterielle rettigheder.

15. Forbehold

15.1 I tilfælde af arbejdskonflikt hos Virksomheden eller hos en anden virksomhed, hvorfra der modtages nødvendige leverancer til ordren, valutarestriktioner, blokade, karantæne, mangel på transportmidler, almindelig vareknaphed, brand, isforhold, trafikforstyrrelser, havari, søulykke eller andre uforudsete forhold, som forhindrer eller i væsentlig grad vanskeliggør udførelsen af ordren eller transporten til leveringstidspunktet, udsættes leveringen uden ansvar for Virksomheden, så længe denne tilstand varer. Virksomheden kan i stedet vælge uden ansvar at annullere aftalen.

15.2 Det leverede forbliver Virksomhedens ejendom, indtil betaling er sket fuldt ud og uden fradrag af nogen art. Ved betaling med check overgår ejendomsretten først til køber, når checken er endeligt indfriet af købers bank.

15.3 Som følge af ejendomsforbeholdet påhviler det køber at forsikre det leverede til den fakturerede pris mod enhver skade fra det tidspunkt, hvor risikoen overgår til køber, og indtil den aftalte købesum er betalt.

15.4 Køber er ikke berettiget til at viderefakturere eller videresælge det købte uden forudgående betaling af den fulde købesum til Virksomheden.

16. Fortrolighed

16.1 Videregivelse og brug. Kunden, samarbejdspartneren eller distributøren må ikke viderebringe, bruge eller sætte andre i stand til at bruge Virksomhedens erhvervshemmeligheder eller andre oplysninger af enhver art, som ikke er offentligt tilgængelige.

16.2 Beskyttelse. Kunden, samarbejdspartneren eller distributøren må ikke på utilbørlig måde skaffe sig eller forsøge at skaffe sig kendskab til eller rådighed over Virksomhedens fortrolige oplysninger som beskrevet i punkt 16.1. Kunden, samarbejdspartneren eller distributøren skal håndtere og opbevare oplysningerne forsvarligt for at undgå, at de utilsigtet kommer til andres kendskab.

16.3 Varighed. Kunden, samarbejdspartneren eller distributøren forpligtelser efter punkt 16.1 og 16.2 gælder under parternes samhandel og uden tidsbegrænsning efter samhandelens ophør, uanset årsagen til ophøret.

17. Behandling af personhenførbare oplysninger

17.1 Behandling. Virksomheden behandler personoplysninger i overensstemmelse med databeskyttelsesforordningen og databeskyttelsesloven. Oplysninger om kundens navn, e mail, telefonnummer og lignende anvendes alene i forbindelse med kundens bestilling, kommunikation med kunden og fakturering af produkter, reservedele og ydelser.

17.2 Den registreredes rettigheder. Virksomheden efterlever de registreredes rettigheder, herunder retten til indsigt, berigtigelse, sletning, begrænsning af behandling, indsigelse, dataportabilitet, klage og retten til ikke at være genstand for en afgørelse baseret udelukkende på automatisk behandling, herunder profilering.

17.3 Opbevaring og videregivelse. Virksomheden opbevarer personoplysninger, så længe det er nødvendigt til det formål, hvortil oplysningerne er indsamlet. Virksomheden videregiver, sælger eller overdrager ikke oplysninger til tredjemand, medmindre kunden har givet samtykke.

17.4 Kontakt. Ønsker kunden oplysninger om, hvilke data der behandles, eller ønsker kunden at få data slettet eller korrigeret, kan kunden kontakte Virksomheden på e mail: asp@asp-produkt.dk

17.5 Besøg på hjemmesiden. Når kunden besøger Virksomhedens hjemmeside, anvendes cookies for at hjemmesiden kan fungere. Kunden kan læse mere om dette i Virksomhedens cookiepolitik.

17.6 Kommunikation med potentielle kunder. Ved spørgsmål til hjemmesiden eller forespørgsler om ydelser kan kunden kontakte Virksomheden via kontaktformular, e mail eller telefon.

17.7 Formål med kommunikation. Ved kontakt som nævnt i punkt 17.6 behandler Virksomheden personoplysninger for at kunne føre en dialog med kunden, eksempelvis for at besvare spørgsmål om ydelser. Virksomheden behandler kun de oplysninger, kunden selv giver i forbindelse med kommunikationen, typisk navn, e mail og telefonnummer. Hjemlen til behandlingen er databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra f. Virksomheden sletter kommunikationen, når det er afklaret, om kunden ønsker at benytte Virksomhedens ydelser. I særlige tilfælde kan oplysninger opbevares længere, hvis der er behov for det.

17.8 Bogføring. Virksomheden skal opbevare regnskabsbilag i henhold til bogføringsloven. Det betyder, at fakturaer og



tilsvarende bilag med almindelige personoplysninger som navn, adresse og ydelsesbeskrivelse opbevares. Hjemlen til behandlingen er databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra c. Oplysningerne opbevares i mindst 5 år efter afslutningen af det regnskabsår, de vedrører.

17.9 Databehandler. Virksomheden anvender samarbejdspartnere, hvoraf nogle fungerer som databehandlere. Eksterne leverandører kan levere systemer, services, rådgivning, IT hosting eller markedsføring. Virksomheden samarbejder med et marketingsbureau, som hoster hjemmesiden. Formålet er at give kunden den bedste oplevelse. Virksomheden er ansvarlig for, at personoplysninger behandles korrekt, og stiller derfor høje krav til samarbejdspartnere, som skal garantere tilstrækkelig beskyttelse. Virksomheden indgår databehandleraftaler med alle relevante samarbejdspartnere.

17.10 De registreredes rettigheder. Kunden har en række rettigheder i forbindelse med Virksomhedens behandling af personoplysninger.

17.11 Kontakt ved udøvelse af rettigheder. Kunden skal kontakte Virksomheden, hvis kunden ønsker at udøve sine rettigheder.

17.12 Ret til indsigt. Kunden har ret til at få indsigt i de oplysninger, Virksomheden behandler om kunden, samt yderligere oplysninger om behandlingen.

17.13 Ret til berigtigelse. Kunden har ret til at få urigtige oplysninger om sig selv rettet.

17.14 Ret til sletning. Kunden har i særlige tilfælde ret til at få oplysninger om sig selv slettet før det tidspunkt, hvor Virksomheden ellers ville foretage generel sletning.

17.15 Ret til begrænsning af behandling. Kunden har i visse tilfælde ret til at få behandlingen af sine personoplysninger begrænset. Hvis behandlingen begrænses, må oplysningerne fremover kun behandles med kundens samtykke, til opbevaring, til fastlæggelse eller forsvar af retskrav eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.

17.16 Ret til indsigelse. Kunden har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod Virksomhedens behandling af personoplysninger. Kunden kan også gøre indsigelse mod behandling til direkte markedsføring.

17.17 Ret til dataportabilitet. Kunden har i visse tilfælde ret til at modtage sine personoplysninger i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format samt få disse oplysninger overført til en anden dataansvarlig.

17.18 Yderligere information. Kunden kan læse mere om sine rettigheder i Datatilsynets vejledning om registreredes rettigheder på www.datatilsynet.dk.

17.19 Tilbagetrækning af samtykke. Når behandling af personoplysninger er baseret på samtykke, kan kunden til enhver tid trække sit samtykke tilbage.

17.20 Klage til Datatilsynet. Kunden kan indgive klage til Datatilsynet, hvis kunden er utilfreds med Virksomhedens behandling af personoplysninger. Kontaktoplysninger findes på www.datatilsynet.dk.

18. Gældende ret og værneting

18.1 Gældende ret. Parternes samhandel er i alle henseender underlagt dansk ret.

18.2 Værneting. Enhver tvist, der måtte opstå i forbindelse med parternes samhandel, skal afgøres ved en dansk domstol i Aalborg, Nordjylland.

Version: marts 2026

ASP Produktudvikling A/S

Tolstrup Byvej 7

DK-9600 Aars

Telefon: +45 98 66 92 69

www.asp-produkt.dk

